

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Išlaužo pagrindinės mokyklos
(švietimo įstaigos pavadinimas)
RASOS ŽILINSKIENĖS
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-19 Nr. 1

(data)

Išlaužas

(sudarymo vieta)

IŽANGA MOKYKLOS VIZITINĖ KORTELĖ

Prienų rajono Išlaužo pagrindinė mokykla – bendrojo ugdymo mokykla, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo ir individualizuotas programas. 2023-09-01 duomenimis, mokykloje ugdomi 54 1–4 klasių, 77 5–10 klasių mokiniai, 11 priešmokyklinio ugdymo ir 40 ikimokyklinio ugdymo vaikų (iš viso – 182). Ugdymosi procesui ir mokyklos veikloms vadovauja bei mokiniams palankią ugdymosi aplinką užtikrina direktorė (1 et.) ir pavaduotoja ugdymui (0,75 et.). Mokinius ugdo 20 1–10 klasių ir 5 ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo mokytojai. Mokiniams pagalbą teikia socialinė pedagogė (1 et.), psichologė (0,5 et.), spec. pedagogė/logopedė (1 et.) ir bibliotekininkė (1 et.). Iš 182 mokykloje besimokančiųjų 20 mokinių turi nedidelių (2), vidutinių (10) ir didelių (8) specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP). 37 vaikai iš 1–4 klasių, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių lanko logopedės pratybas. Ugdomas 1 mokinys, atvykęs iš Ukrainos (8 klaseje), 2 mokiniai, grįžę iš užsienio (2 ir 5 klasėse). Šiems mokiniams skirtos papildomos individualios konsultacijos mokymosi neatitikimams įveikti. Priešmokyklinio ugdymo grupėje ir 2, 4, 5, 6, 7, 8 klasėse su SUP mokiniiais individualiai dirba mokytojų padėjėjos (3 et.). Mokyklos aplinkos tvarkymą koordinuoja ir viešuosius pirkimus organizuoja pavaduotoja ūkio reikalams (1 et.). Taip pat dirba vyr. finansininkė, raštinės administratorė, kompiuterininkė, duomenų įvesties operatorė, pailgintos grupės auklėtoja (0,5 et.) bei ūkiniai darbuotojai (12,25 et.). 1–10 klasių mokiniams sudaryta galimybė dalyvauti neformaliojo švietimo užsiėmimuose (veikia 13 neformaliojo švietimo užsiėmimų), projekto „Jaunimas gali“, šaulių ir skautų organizacijų veiklose. 25

mokiniai po pamokų lanko mokykloje veikiantį Šeimos dienos centrą ir 34 pradinukai – pailgintą dienos grupę. 64 mokiniai pavežami į / iš mokyklą mokykliniu autobusu. Nemokamai maitinamas 51 mokinytis.

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai).

Išlaužo pagrindinės mokyklos 2022–2024 m. strateginis tikslas – **Mums svarbių vertybių pagrindu siekti mokinio asmenybės brandos, telkiant bendruomenę aktualiems ugdymo pokyčiams įgyvendinti.** Tikslų įgyvendinimui numatyti 3 uždaviniai. Svarbiausi įgyvendinimo žingsniai 2023 metais šiam tikslui įgyvendinti pagal nusimatytus uždavinius:

1. Telkti mokyklos bendruomenę sėkmingam UTA įgyvendinimui:

1.1. **Pagilintos savarankiško ir individualaus darbo strategijos**, atsižvelgiant į atnaujinto ugdymo turinio (toliau – AUT) prioritetus: ilgalaikiai 1, 3, 5, 7, 9 klasių, priešmokyklinio ugdymo mokytojų planai patobulinti atsižvelgiant į AUT rekomendacijas; išsiaiškintos mokinių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymo ir savivaldaus ugdymosi galimybės. Jos aptartos praktiniuose metodinių grupių mokytojų pasitarimuose (veiklos įsivertinimo grupės metodinių grupių dokumentacijos peržiūra, 2023 m., gruodis).

1.2. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. **pagal atnaujintas ugdymo programas ugdomi 1, 3, 5, 7, 9 klasių mokiniai.** Mokyklos Ugdymo planas 2023–2024 m. m. **papildytas naujomis ugdymo programomis:** „Gyvenimo įgūdžių“ ir prancūzų kalbos. Pagal „Gyvenimo įgūdžių“ programą ugdomi 5, 7, 9 klasių mokiniai, 1–4 klasėse šis dalykas integruotas į kitus mokomuosius dalykus. 6 klasės mokiniai galėjo pasirinkti II-ą užsienio kalbą: prancūzų arba rusų. 8 klasės mokiniams skirtas modulis (STEAM), kurio metu matematikos, biologijos ir chemijos mokytojai integruotai ugdo aštuntokus gamtamokslinių dalykų.

1.3. 2023 m. **mokykla įsigijo naujų**, sukurtų pagal AUT rekomendacijas, **vadovėlių:** lietuvių k. (5,7,9 kl.), matematikos (5 kl.), istorijos (5 kl.), prancūzų (6 kl.), rusų (7 kl.), geografijos (7 kl.), visų dalykų vadovėlių seriją „Maži milžinai“ (1 kl.), priešm. ugd. EMIS seriją. Iš viso įsigyti iš mokyklos kvalifikacijos lėšų 89 vienetai vadovėlių už 1261,01 Eur, iš Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA) projekto lėšų – 329 vienetai vadovėlių už 5035,35 Eur.

1.4. 2023 m. birželio–lapkričio mėn., diskutuojant mokyklos metodinėse grupėse, **parengtas ir patvirtintas naujas Mokinių**, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, **mokymosi pasiekimų vertinimo ir rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas.**

2. Plėtoti mokinių savivaldų mokymą(si) mokinių pažangai pasiekti:

2.1. Planuojant 2022–2023 m. m. ir 2023–2024 m. m. Ugdymo ir Veiklos planus Mokytojų taryboje, Metodinėje taryboje ir Metodinėse

grupėse susitarta dėl vieningų tikslų **savivaldžio mokymosi strategijų bei UTA aspektų** dėmės: refleksijų, individualių konsultacijų tėvams, profesinio dialogo, kvalifikacijos tobulinimo, mokinių mokymosi ir rezultatų analizės veiklų.

2.2. Mokyklos vadovės ir patys mokytojai **stebėjo vienį kitą pamokas savivaldžio mokymosi aspektu**. Stebėtų pamokų analizės išvados pristatytos Mokytojų taryboje (birželis): stebėtos 36 pamokos (12 gamtamokslinio ugdymo pamokų ir 24 savivaldaus mokymosi aspektu). Išvados: mokiniai žino būdus, kuriais galima patirti individualią sėkmę/ aiškūs vertinimo kriterijai leidžia mokiniams patirti sėkmę. Kartu su mokiniiais formuluojamas pamokos uždavinys (77 proc. pamokų). 36 proc. pamokų mokiniai pasirenka skirtingo sudėtingumo užduotis ir būdus joms atlikti.

2.3. 2023 m. kartu su kitais rajono pedagogais abi mokyklos vadovės ir 2 mokytojos dalyvavo mobilumuose Vokietijoje, Prancūzijoje iš Prienų r. savivaldybės švietimo ir sporto skyriaus specialistų komandos laimėto „Erasmus+“ KA1 projekto **„Mokymo(si) ir įsivertinimo strategijos, įtraukiančios įvairių poreikių mokinius“** lėšų. Mokykloje buvo suburta komanda, įtraukiant kitus pedagogus, ir įgyvendinamos veiklos, siekiant telkti pedagoginius darbuotojus mokymo(si) strategijų, kuriančių sąlygas mokinių įsitraukimui ir augimui, taikymui. Mokytojai aktyviai dalyvavo mokyklos kvalifikacijos tobulinimo programoje „Mokyklos kaitos galimybės rengiantis įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui“, taikė įvairias mokymo(si) strategijas savo dalyko pamokose, stiprino mokinių pažangos stebėsenos ir mokymo pagalbos teikimo būdus. Pokytis atspindi 2.4 dalyje.

2.4. 2023 m. balandžio–birželio mėn. 4, 8, 10 klasių mokiniai, sistemingai ugdeši dalykų ir bendrąsias kompetencijas, **pasimatavo savo asmeninius pasiekimus** Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau PUPP) metu. Tai rodo mokinių pasiekimų ataskaitos, jų analizė mokytojų tarybos posėdžių protokoluose, **NMPP duomenys**:

2.4.1. **4 klasės testų rezultatai** pagal kognityvinius gebėjimus: matematikos aukščiausi (75,5 proc.) pasiekti žinių ir supratimo, žemiausi (51,9 proc.) – aukštesnieji mąstymo gebėjimai; visi 11 mokinių, laikusių matematikos testą, pasiekė pagrindinį lygį. 4 klasės lietuvių kalbos (skaitymo) aukščiausi (75,8 proc.) informacijos radimo ir vertinimo (67 proc.), žemesni (52,5 proc.) – interpretavimo gebėjimai; iš 11 lietuvių kalbos (skaitymo) patikrinimą 9 mokiniai įvertinti pagrindiniu pasiekimų lygiu.

2.4.2. **8 klasės lietuvių kalbos** aukščiausi (86,9 proc.) pasiekti žinių ir supratimo, interpretavimo (82,5 proc.), žemesni (67,7 proc.) – tiesioginių išvadų darymas. Iš 11 laikusių – 3 mokiniai pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį; 8 klasės matematikos aukščiausi (64 proc.) pasiekti žinių ir supratimo, žemiausi (26 proc.) – aukštesnieji mąstymo gebėjimai; iš 11 laikusių patikrinimą 4 pasiekė pagrindinį pasiekimų lygį.

2.4.3. **2023 m. PUPP rezultatai** (mokyklą baigė 13 dešimtokų):

2.4.3.1. matematikos rezultato vidurkis – 41,4 proc. (2021–2022 m. m. - 31,7) proc., sėkmingiausiai mokiniai atliko uždavinius, susijusius su statistika ir tikimybių teorija – 69,2 proc. bei geometrija – 46,2 proc.;

2.4.3.2. lietuvių kalbos rezultato vidurkis – 61,5 proc. (2021–2022 - m. m. 57,1 proc.), Sėkmingiausiai atliktos sritys – kalbos pažinimas ir vartojimas (66,3 proc.), teksto suvokimas (67,3 proc.) bei kalbėjimas (80 proc.).

2.5. Pridėtinė mokyklos mokinių (5–10 kl.) ugdymo vertė 2023-06-28 duomenimis (Metiniai mokinių pasiekimai, pasibaigus 2022-2023 m.m.):

Aukštesnįjį pasiekimų lygmenį pasiekė	7,89 proc. mokinių
Pagrindinį pasiekimų lygmenį pasiekė	47,3 proc. mokinių
Patenkinamą pasiekimų lygmenį pasiekė	39,4 proc. mokinių
Nepatenkinamą pasiekimų lygmenį pasiekė	3,9 proc. mokinių

2.6. Bendrasis 5–10 klasių mokinių metinių pasiekimų pažymių vidurkis lyginant su ankstesniais mokslo metais padidėjo iki 7,97 (2022 m. – 7,94).

3. Kartu su mokyklos bendruomene kurti mokymui(si) palankią aplinką:

3.1. 2023 m. analizuota SUP mokinių mokymosi aplinka (gegužė), atliktas mokyklos psichologės tyrimas, taikant interviu metodą su mokytojų padėjėjomis. Išanalizavus surinktus duomenis, buvo sukurtos rekomendacijos bei patarimai mokytojams ir mokytojų padėjėjoms, kaip skatinti SUP mokinius visais veiklos etapais.

3.2. Teikta sisteminė pagalba turintiems mokymosi sunkumų mokiniams: visi pradinio ugdymo ir 5–10 klasių dalykų mokytojai teikė reguliarią pagalbą konsultacijų metu numatytu laiku. Mokyklos psichologė vedė 115 individualių, 14 grupinių konsultacijų mokiniams, turintiems emocijų, mokymosi ir elgesio problemų, priešmokyklinio ugdymo grupėje organizavo 10 atsipalaidavimo pratimų ciklą (pedagogų veiklos įsivertinimo anketos už 2022–2023 m. m.).

3.3. Veiklos įsivertinimo grupės narių atliktas tyrimas (sausis-kovas) „Įtraukusis ugdymas: mokytojų padėjėjų indėlis“ atskleidė, jog pedagogams būtina mokytis darbo su SUP mokiniams inovatyvios metodikos ir darbo būdų, dar glaudžiau bendradarbiauti mokytojams, mokytojų padėjėjoms, pagalbos specialistams bei tėvams. 2022–2023 m. m. veiklos įsivertinimo ataskaitos duomenys (birželis) rodo, kad 50 proc. mokytojų teigia, jog jiems „pavyksta padėti silpniau besimokantiems mokiniams“. Todėl mokyklai lieka aktuali mažiau individualių galimybių turinčių vaikų įtrauktis

3.4. Buvo tobulinamos palankios mokymosi aplinkos: sudarytos sąlygos judėjimo negaliam mokiniui ugdytis mokykloje sėdint vežimėlyje (specialūs laiptų priedai), su Prienų rajono savivaldybės administracija aptartas lėšų poreikis keltuvui į II-ą aukštą, tualetu pritaikymui neįgaliesiems; veiklos įsivertinimo grupės kabinetų peržiūros duomenys parodė, kad beveik visų dalykų kabinetai teikia mokiniams informaciją (teigia 95 proc. mokinių), kabinetuose gausu informatyvios medžiagos, ypač – lietuvių ir anglų k., socialinio, specialiojo pedagogo, matematikos, biologijos, rusų k., muzikos, PUG ir pradinių klasių kabinetuose; PUG ir 1–10 klasėse yra klasės taisyklės/ susitarimai; labai jauki ir įdomi aplinka mokiniams – biblioteka; antro aukšto koridoriuje įrengta estetiška poilsio erdvė, kurią su mokyklos mokiniams įrengė VDU studentai.

3.5. Mokinių anketinės <https://www.manoapklausa.duomenimis> (2023 m., sausis) „mūsų mokykla yra jauki“, „mane mokytojai įtraukia į

klasės ar bendrų mokyklos erdvių rengimą, puošimą“ – teigia 89 proc. atsakiusių mokinių, „mūsų darbai demonstruojami bendrose mokyklos erdvėse“ – teigia 88 proc. mokinių, „man patinka mokyklos lauko aplinka“ – teigia 91 proc. mokinių, „jaučiuosi savo mokyklos kūrėju ir šeimininku“ – teigia 70 proc. mokinių.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti paramą mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams organizuojant įgūdžiais ir kompetencijomis grįstą mokymosi procesą, atitinkantį mokyklos mokinių poreikius.	1.1.1. Sudarytos sąlygos mokytojų bendradarbiavimui, profesiniam augimui įgūdžiais ir kompetencijomis grįsto mokymosi proceso planavimo ir organizavimo temomis.	1.1.1.1. Ne vėliau, kaip iki kovo 1 d. bus organizuoti mokyklos pedagogų ir mokytojų padėjėjų mokymai kompetencijomis grįsto mokymosi proceso aspektu iš mokyklos lėšų finansuotame seminare „Universalus dizainas mokymuisi – įrankis padėti visiems“. 1.1.1.2. Iki 2023 m. pabaigos iš mokyklos kvalifikacijos lėšų pedagogai dalyvaus mokymuose, skirtuose profesiniams įgūdžiams gilinti.	1.1.1.1.1. Sudariau palankias sąlygas ir motyvavau pedagogus ir mokytojų padėjėjas dalyvauti kvalifikacijos kėlimo seminaruose kompetencijomis grįsto mokymosi proceso aspektu iš mokyklos kvalifikacijos lėšų: „Universalus dizainas mokymuisi (angl. UDL) – įrankis padėti visiems. Įtraukiojo ugdymo link“ (sausis, dalyvavo 70 proc. mokytojų) ir „Pamokos planavimas“ (lapkritis, dalyvavo 84 proc. mokytojų) bei individualiai kituose mokymuose. Gal žinot, kiek proc. dalyvavo? 1.1.1.2.1. 2023 m. pedagogų įsivertinimo anketų duomenimis, mokyklos pedagogai dalyvavo įvairiuose seminaruose iš ŠMSM ugdymo lėšų (už 1371,98 Eur) ir Tūkstantmečio mokyklų programos (TŪM) lėšų. Abi mokyklos vadovės ir dvi mokytojos gilino savo profesinius įgūdžius vykdamos į Erasmus+ KA1 projekto „Mokymo(si) ir įsivertinimo strategijos, įtraukiančios įvairių poreikių mokinius“ mobilumą iš projekto lėšų

		1.1.1.3. Ne vėliau, kaip iki liepos 1 d. bus organizuoti Mokytojų tarybos ir metodinių grupių pasitarimai, kuriuose mokytojai, pagalbos specialistės ir mokytojų padėjėjos keisis darbo patirtimi kompetencijomis grįsto mokymosi proceso planavimo ir organizavimo temomis, stebės vienas kito pamokas.	1.1.1.3.1. Skatinau ir motyvavau Mokytojų tarybos ir metodinių grupių veiklą, kurių metu mokytojai, mokinių pagalbos specialistės ir mokytojų padėjėjos keitėsi darbo patirtimi kompetencijomis grįsto mokymosi proceso planavimo ir organizavimo temomis: ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje grupėje 01, 04, 10, 11 mėn., Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėje grupėje 01, 06, 09, 11 mėn.; 5–10 klasių mokytojų metodinėje grupėje 01, 05, 12 mėn. tartasi dėl vadovėlių pasirinkimo, kompetencijų vertinimo, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo kūrimo; dalintasi įvairių seminarų idėjomis ir ugdymo patirtimis.
	1.1.2. Mokykloje priimti ir veikia susitarimai dėl 30 proc. pasirenkamojo turinio įgyvendinimo, atnaujinti susitarimai dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo.	1.2.1.1. Ne vėliau, kaip iki birželio 30 d. metodinėse grupėse ir Mokytojų taryboje mokyklos vadovės su mokytojais aptars Bendrųjų programų įgyvendinimo rekomendacijas dėl 30 proc. pasirenkamojo turinio, diskutuojant bus priimti nauji susitarimai dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo. 1.1.2.2. Ne vėliau, kaip iki birželio 30 d. mokyklos vadovės, bendradarbiaudamos su Metodine taryba, parengs atnaujintos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką, ją pristatys mokytojų, mokinių ir mokyklos taryboms. 1.1.2.3. Mokyklos vadovės	1.2.1.1. Telkiau pedagogus Mokytojų taryboje aptarti, analizuoti Bendrųjų programų įgyvendinimo rekomendacijas dėl 30 proc. pasirenkamojo turinio. Minėtame Mokytojų tarybos posėdyje ir 2023-08-29 Metodinėje taryboje (protokolo Nr. 2) nutarta diskutuojant metodinėse grupėse susitarti dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų, 1 – 10 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo. 1.1.2.2.1. Patvirtinau „Išlaužo pagrindinės mokyklos mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir rezultatų panaudojimo tvarkos aprašą“ (2023-11-16, direktoriaus įsakymas Nr. V-72) ir koordinavau tvarkos aprašo viešinimą mokyklos e. svetainėje, pristatymą Mokyklos tarybai ir mokiniams. 1.1.2.3.1. Mokytojų tarybą informavau, kad Prienu

		bendradarbiaudamos su Metodine taryba parengs atnaujintą ilgalaikių dalykų rašymo formą, ją pristatys ir aptars mokytojų taryboje. 1.1.2.4. Ne vėliau, kaip iki birželio 30 d., mokytojai atnaujins 1, 3, 5, 7, 9 klasių ilgalaikius dalykų planus, suplanuodami 30 proc. pasirenkamojo turinio, atsižvelgdami į savo mokinių galimybes, pažangą, pasiekimus ir susiderins integruotų pamokų temas su kitais mokytojais.	rajono švietimo įstaigų vadovų pasitarimo metu priimtu sprendimu (2023-08-25) ir Prienų r. metodinių mokytojų būrelių sprendimu nutarta nerengti vieningos atnaujintos ilgalaikių dalykų rašymo formos, suteikiant galimybę dalykų mokytojams ją pritaikyti savaip. Šis sprendimas priimtas ir mokyklos Mokytojų taryboje (2023-06-22 Mokytojų tarybos posėdis, protokolo Nr. 7). 1.1.2.4.1. Užtikrinau, kad dalykų mokytojai iki 2023-08-31 atnaujintų 1, 3, 5, 7, 9 klasių ilgalaikius dalykų planus, suplanuodami 30 proc. pasirenkamojo turinio, atsižvelgdami į savo mokinių galimybes, pažangą, pasiekimus bei bendras temas įvairių dalykų pamokų integravimui. Ilgalaikių dalykų peržiūros duomenimis (spalis), visi planai atnaujinti.
	1.1.3. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. ugdymo procesas 1, 3, 5, 7, 9 klasėse planuojamas ir organizuojamas pagal atnaujintas bendrąsias programas.	1.1.3.1. Ne vėliau, kaip iki liepos 30 d. mokyklos Ugdymo planas 2023-2024 m. m. parengtas pagal atnaujintas Bendrąsias programas, kuriame įvardinti pasirenkamojo turinio, nauji mokinių pasiekimų vertinimo kriterijai. 1.1.3.2. Nuo rugsėjo 1 d. mokytojai 1, 3, 5, 7, 9 klasėse organizuoja ugdymą pagal atnaujintas bendrąsias programas, vadovaudamiesi atnaujintais ilgalaikiais planais su 30 proc. pasirenkamojo turinio.	1.1.3.1.1. Koordinavau Ugdymo plano 2023-2024 m. m. rengimą pagal atnaujintas Bendrąsias programas, jį patvirtinau (2023-08-31, direktoriaus įsakymas Nr. V-50). Jis suderintas su Prienų r. savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėju. 1.1.3.2.1. Užtikrinau sąlygas, nuo rugsėjo 1 d. mokytojai 1, 3, 5, 7, 9 klasėse organizuotų ugdymą pagal atnaujintas bendrąsias programas, vadovaudamiesi atnaujintais ilgalaikiais planais su 30 proc. pasirenkamojo turinio. Ilgalaikiai planai patalpinti mokyklos e. dienyne.
	1.1.4. Vykdoma įgūdžiais ir kompetencijomis	1.1.4.1. Ne vėliau, kaip iki vasario 17 d. mokyklos vadovės pristatys atnaujintą Prienų rajono švietimo įstaigų pamokų	1.1.4.1. Užtikrinau sąlygas, kad Mokytojų tarybos pasitarime (2023-02-07, protokolo Nr. 4) mokyklos pedagogams būtų pristatyta atnaujinta Prienų rajono

	grįsto mokymosi proceso planavimo ir organizavimo stebėsena.	stebėjimo formą atnaujintų mokinių kompetencijų ugdymo aspektu mokyklos pedagogams. 1.1.4.2. Vasario 20 d.–kovo 31 d. mokyklos vadovės stebės ir išanalizuos gamtamokslinių dalykų pamokas 1–10 klasėse bei jas aptars su dalykų mokytojais. 1.1.4.3. Vasario 1 d.–birželio 10 d. kolegialiai bus stebimos įvairių dalykų pamokas atnaujintų mokinių kompetencijų ugdymo aspektu, pamokų stebėjimo analizė bus pristatyta Mokytojų taryboje iki liepos 1 d.	švietimo įstaigų pamokų stebėjimo forma, skirta gamtamokslinių dalykų ugdymo stebėjimui ir numatytas pamokų stebėjimo laikas. 1.1.4.2.1. Vasario 20 d.–kovo 31 d. bendradarbiaudama su pavaduotoja ugdymui stebėjau ir analizavau 12 gamtamokslinių dalykų pamokų 1–10 klasėse, jas aptariau su dalykų mokytojais. Koordinavau stebėtų pamokų analizės (2023-06-09) pristatymą mokyklos pedagogų Metodinės dienos metu. 1.1.4.3.1. Sutelkiau mokyklos pedagogus vasario 1 d.–birželio 10 d. kolegialiai stebėti įvairių dalykų pamokas atnaujintų mokinių kompetencijų ir savivaldumo ugdymo aspektu. Pamokų stebėjimo analizė (2023-06-09) pristatyta mokyklos pedagogų metodinės dienos metu. Stebėtų pamokų analizės išvados: 1. Mokytojai paremia savivaldumo poreikį: yra atviri mokinių iniciatyvoms, supranta mokinio požiūrį, kuo mažiau naudoja nurodymų, kontrolės posakių, moko atpažinti trūkumus, pataria, kokiais būdais atlikti užduotį. 2. Teikia nuolatinę pagalbą pamokos metu. SUP mokiniai užduotis atlieka su mokytojos ir padėjėjos pagalba. Siūlo keletą skirtingų būdų, kaip pristatyti sužinotą informaciją ir atsiskaityti. 3. Laikosi laiko vadybos. 4. Naudoja skirtingus šaltinius, kurie palengvina ir pagyvina išmokimą. 5. Mokytojų ir mokinių santykiai geri. Mokiniai drąsiai prašo pagalbos. 6. Įdomi patirtis: „Mokinys – mokiniui“. 7. Kita pamokos erdvė (aktų salė). 8. Stipri pamoka kultūrinei kompetencijai ugdyti.
--	---	--	--

		1.1.4.4. Mokyklos vadovės rengs mokinių pasiekimų analizę, pasibaigus kiekvienam trimestrai / pusmečiui, ją analizuos su Mokytojų taryba, mokinių pasiekimų rezultatus pristatys visuotiniuose mokinių susirinkimuose (kovas, birželis, gruodis), iniciatyvinėje tėvų grupėje (kovas, birželis, gruodis).	1.1.4.4.1. Bendradarbiau su pavaduotoja ugdymui analizuojant ir rengiant mokinių pasiekimų analizę, pasibaigus kiekvienam trimestrai (5–10 kl.) / pusmečiui (1–4 kl.), skatinau pedagogus analizuoti mokinių mokymosi rezultatus, pristatyti asmenines sėkmes, siūlyti idėjas, kaip tobulinti ugdymo procesą. Mokytojų tarybos posėdžių medžiaga: 2023-03-23 (protokolo Nr. 4), 2023-06-05 (protokolo Nr. 5), 2023-06-19 (protokolo Nr. 6), 2023-10-25 (protokolo Nr. 2), 2023-12-05 (protokolo Nr. 3). Bendradarbiau su pavaduotoja ugdymui pristatant mokinių pasiekimų rezultatus visuotiniuose mokinių susirinkimuose, iniciatyvinėje tėvų grupėje (kovas, birželis, gruodis). Apdovanojau mokinius, padariusius asmeninę pažangą (kovas, birželis, gruodis). Dirbau komandoje aptariant SUP mokinių mokymosi pažangą VGK (Vaiko gerovės komisijoje).
1.2. Stiprinti mokytojų kompetencijas, organizuojant įtraukijį ugdymą.	1.2.1. Mokytojai, pagalbos specialistės ir mokytojos padėjėjos bendradarbiauja ir dalinasi darbo patirtimi įtraukiojo ugdymo aspektu.	1.2.1.1. Iki 2023 m. pabaigos iš mokyklos kvalifikacijos lėšų pedagogai ir mokytojų padėjėjos dalyvaus mokymuose, skirtuose įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo nuostatomis gilinti.	1.2.1.1.1. Motyvavau* mokyklos pedagogus ir mokytojų padėjėjas 2023-05-15 dalyvauti kvalifikacinėje išvykoje į Alytaus Dzūkijos progimnaziją ir išklausti kvalifikacinę programą „Mokyklos kaitos galimybės, rengiantis įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui“. Sudariau palankias sąlygas dalykų mokytojams, pagalbos specialistėms dalyvauti įvairiuose mokymuose iš ŠMSM kvalifikacijos lėšų individualiai, vienai mokytojo padėjėjai – išklausti 40 ak. val. padėjėjų kvalifikacinę programą iš mokyklos lėšų. Vasario 19–24 d. dalyvavau Berlyne (Vokietijoje) vykusiame programos „Erasmus+“ 1 pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo mobilume ir išklausiau

		1.2.1.2. Iki gruodžio 31 d. vyks mokytojų, mokinių pagalbos specialistų ir mokytojų padėjėjų pasitarimai ir diskusijos, aptariant mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, ugdymo organizavimo problemas ir darbo patirtis. 1.2.1.3. Ne vėliau, kaip iki gruodžio 31 d., bus parengta „Erasmus+“ paraiška įtraukiojo ugdymo tema.	mokymus „Lyderystė ir projektų vadyba (naujoji „Erasmus+“ programa 2021–2027). 1.2.1.2.1. Telkiau mokyklos pedagogus analizuoti SUP mokinių mokymosi aplinką (vasaris-kovas), atlikti mokyklos psichologės tyrimą, taikant interviu metodą su mokytojų padėjėjomis. 1.2.1.3.1. Kartu su mokyklos darbo komanda (rugsėjis-lapkritis) parengėme Švietimo mainų paramos fondui (ŠMPF) 2023 m. paraišką „Erasmus“ akreditacijai bendrojo ugdymo srityje (KA120-SCH). Paraiškos tikslas – padėti specialiųjų poreikių turintiems mokiniams pasiekti geresnių mokymosi bei socialinių įgūdžių rezultatų, didinant pedagoginių darbuotojų profesionalumą.
	1.2.2. Organizuodami įtrauktųjų ugdymą pedagogai ir mokytojų padėjėjos remiasi parengtomis rekomendacijomis, skirtomis darbui su mokiniiais, turinčiais mokymosi sunkumų.	1.2.2.1. Ne vėliau, kaip iki balandžio 1 d., bus parengtos rekomendacijos pedagogams ir mokytojoms padėjėjoms „Kaip organizuoti įtrauktųjų ugdymą“. 1.2.2.2. Ne vėliau, kaip iki rugsėjo 1 d., pedagogai ir mokytojos padėjėjos išstudijuos minėtas rekomendacijas ir turės galimybę rasti tinkamesnius bendravimo būdus su mokiniiais, turinčiais mokymosi sunkumų, gebės efektyviau organizuoti pamokos veiklas, atsiras	1.2.2.1.1. Sudariau palankias sąlygas V GK ir veiklos įsivertinimo grupės narėms sukurti rekomendacijas bei patarimus mokytojams ir mokytojų padėjėjoms, kaip skatinti SUP mokinius visais pamokos veiklos etapais „Taktikos, kurios padeda mokytis ir mokytis“ (kovas). 1.2.2.2.1. Pedagogų darbo įsivertinimo anketose 2022–2023 m. m. išanalizavau aprašytą mokytojų darbo su SUP mokiniiais patirtį. Parengiau išvadą ir jį pristaciau veiklos įsivertinimo grupės pasitarime: dauguma mokytojų teikia mokinių gebėjimus atitinkančias užduotis pamokose, juos konsultuoja individualių ar grupinių konsultacijų metu, teikia

		gerinantis mokytojų ir mokinių santykius gerinantis ryšys.	individualią pagalbą pamokose, juos drąsina, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais. Kai kurie mokytojai įvardino SUP mokinių individualius vertinimo būdus. Motyvavau individualių tėvų konsultacijų metu (lapkritis) specialiąją pedagogę ištirti SUP mokinių tėvų nuomonę apie jų vaikų ugdymo ypatumus. Tėvų nuomonės: tėvelių šilti atsiliepimai apie kai kurių mokytojų ir padėjėjų darbą ir pasiektus rezultatus. Prašymai: kai kurie mokytojai ne visada laikosi ŠPT rekomendacijų SUP mokiniams, neskirdami mažesnio kiekio užduočių (arba to nenurodo el. dienyne), vaikai dažnai įvertinami tik patenkinamai atsiskaitant darbus (el. dienyne neįrašomi paaiškinimai dėl vertinimo). Tėvai siūlo leisti mokiniams pasirinkti atsiskaitymo būdą: individualiai ar viešai klasėje, nes vaikai išgyvena namuose, bijodami viešai kalbėti, yra atvejų, kai mokiniai negali eiti į konsultacijas, nes jos dažnai vyksta 7 pamokos metu.
	1.2.3. Vykdoma mokinių, besimokančių pagal SUP, kompetencijų ugdymo stebėseną.	1.2.3.1. Ne vėliau, kaip iki kovo 17 d., bus parengta pamokos stebėjimo forma, skirta mokinių, besimokančių pagal SUP programas, mokymosi kompetencijų ugdymo stebėjimui. 1.2.3.2. Ne vėliau, kaip iki gegužės 30 d., mokyklos vadovės ir mokinių pagalbos specialistės stebės, fiksuos ir individualiai aptars su mokytojais ir mokytojų padėjėjomis mokinių, besimokančių pagal SUP, ugdymą.	1.2.3.1.1. Sudariau palankias galimybes Metodinės tarybos nariams parengti pamokos stebėjimo formą, skirtą mokinių, besimokančių pagal SUP programas, mokymosi kompetencijų ugdymo stebėjimui (forma patvirtinta Metodinėje taryboje 2023-02-15, posėdžio protokolas Nr. 5). 1.2.3.2.1. Telkiau mokytojus ir mokinių pagalbos specialistes stebėti, fiksuoti bei individualiai aptarti stebėtas pamokas ir kitas ugdomąsias veiklas. 2022-2023 m. m. stebėtos 25 pamokos (vasaris-kovas).

	1.2.4. Suplanuotas individualių mokymosi poreikių turinčių mokinių pažangos stebėjimas ir vertinimas.	1.2.3.1. Ne vėliau, kaip iki birželio 1 d., Vaiko gerovės komisija atnaujintame Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos projekte numatys individualių mokymosi poreikių turinčių mokinių pažangos stebėjimo ir vertinimo kriterijus, juos pristatys ir aptars susitarimus Mokytojų taryboje. 1.2.3.2. Ne vėliau, kaip iki rugpjūčio 30 d., mokytojų ilgalaikių dalykų planų formose bus numatytas mokinių, besimokančių pagal SUP, ugdymo ypatumai, pažangos fiksavimas ir vertinimas.	1.2.3.1. Motyvavau ir sudariau sąlygas Vaiko gerovės komisijos pasitarimų metu aptarti SUP mokinių individualių programų aprobavimą, pasiekimus, jų vertinimo dokumentų rengimą ŠPT, SUP mokinių dalyvavimo NMPP ir PUPP aktualijas, mokinių vertinimo rekomendacijos (dažniausiai kviečiantis mokinių tėvus). Vaiko gerovės komisijos pasitarimų protokolų peržiūros duomenimis, 2023 metais 11 kartų VGK protokoluose užfiksuota SUP mokinių ugdymo ir vertinimo svarstymai, 0,5 papildomo mokytojo padėjėjo įsteigimas. 1.2.3.2.1. Sudariau sąlygas Metodinėje taryboje analizuoti ilgalaikių dalykų planų peržiūros duomenis (2023-09-18, Metodinės tarybos protokolas Nr. 2). Analizės išvados: dalyje mokytojų planų numatytas SUP mokinių ugdymo ypatumai, pažangos fiksavimas ir vertinimas.
1.3. Efektyvinti mokyklos bendruomenės narių keitimąsi informacija, užtikrinant išsamesnį mokyklos veiklą, pasiekimų ir problemų aptarimą.	1.3.1. Sudarytos sąlygos profesiniam mokyklos darbuotojų augimui bendravimo su tėvais aspektu.	1.3.1.1. Ne vėliau, kaip iki kovo 30 d., mokyklos direktorė ir pavaduotojos dalyvaus mokymuose „Efektyvus bendravimas su klientais“. 1.3.1.2. Ne vėliau, kaip iki balandžio 15 d., seminarų medžiaga / rekomendacijos bus pristatytos mokyklos pedagogams, administracijai ir ūkiniam darbuotojams.	1.3.1.1. Dalyvavau 7 ak. v. nuotoliniuose mokymuose „Vadovavimo psichologija. Emocinio intelekto reikšmė efektyviam vadovavimui. Konfliktų su darbuotojais valdymas“ (sausis) ir 7 ak. val. nuotoliniuose mokymuose „Bendravimo su klientais efektyvinimas. Sudėtingų aptarnavimo situacijų valdymas“ (lapkritis). 1.3.1.2.1. Panaudodama mokymų medžiagą parengiau skaidrių prezentaciją „Bendradarbiavimo su tėvais valdymas“ ir supažindinau pedagogus (2023-02-07 Mokytojų tarybos posėdis, protokolo

		1.3.1.3. Ne vėliau, kaip iki rugsėjo 1 d., klasių vadovų ir ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinėse grupėse įvyks bendravimo su mokinių, ugdytinių tėvais kylančios problemos.	Nr.4; Išplėstinis ikimokyklinio ugdymo metodinės grupės pasitarimas, 2023-01-30, protokolo nr. 3). „Bendravimo su klientais efektyvinimas. Sudėtingų situacijų valdymas“ 1.3.1.3.1. Motyvavau pedagogus bendravimo su mokiniais, ugdytinių tėvais kylančias problemas aptarti individualiose tėvų ir mokytojų konsultacijose (gegužė, lapkritis), individualiuose klasių vadovų pokalbiuose su tėvais, iniciatyvinės tėvų grupės pasitarimuose (sausis, spalio, balandis). Individualius savo pokalbius su tėvais, tėvais/pedagogais, mokytojais, mokiniais ir priimtus sprendimus bei susitarimus fiksuojau savo darbo užrašuose (2023 m. užfiksavau 21 individualų pokalbį).
	1.3.2. Organizuojamas sistemingas keitimasis informacija tarp mokyklos bendruomenės narių.	1.3.2.1. Ne vėliau, kaip iki rugsėjo 1 d. bus sukurta darbo grupė, koordinuojanti mokyklos kultūros puoselėjimo veiklą ir įstaigos įvaizdžio tobulinimą. 1.3.2.2. Ne vėliau, kaip iki rugsėjo 30 d., mokyklos vadovės, bendradarbiaudamos su Mokytojų, Mokyklos, Darbo tarybų atstovais atnaujins Mokyklos vidaus darbo tvarkos taisykles ir Mokinių elgesio taisykles.	1.3.2.1. 2023-08-31 direktorės įsakymu Nr. V-54 patvirtinau Mokyklos įvaizdžio kūrimo darbo grupę, kuri koordinuoja mokyklos kultūros puoselėjimo veiklą ir įstaigos įvaizdžio tobulinimą. 1.3.2.2.1. 2023-11-16 patvirtinau Prienų r. Išlaužo pagrindinės mokyklos mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir rezultatų panaudojimo tvarkos aprašą, kuriame numatyta vertinimo tvarka ir informacijos sklaida, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarka. 2023-12-04 įsakymu Nr. V-74 patvirtinau Mokyklos darbo tvarkos taisyklių koregavimo darbo grupės sudėtį, koordinuoju taisyklių papildymą: „Darbuotojų ir mokinių skatinimo tvarka“ ir „Mokyklos bendruomenės narių informavimo principai ir tvarka“. Koregavimas vyksta

		1.3.2.3. Ne vėliau, kaip iki vasario 10 d. bus organizuotos mokinių ir jų tėvų apklausos, kurių metu bus įvertintas mokyklos veiklų ir bendravimo su tėvais efektyvumas.	bendradarbiaujant su Mokytojų, Mokyklos, Darbo tarybų atstovais. 1.3.2.3.1. Sudariau palankias sąlygas 2023 m. sausio–vasario mėn. veiklos įsivertinimo grupei organizuoti 4–10 kl. mokinių ir priešmokyklinio ugdymo, 1–10 kl. tėvų, mokytojų apklausą (https://www.manoapklausa.lt); Motyvavau 2023 m. lapkričio mėn. ikimokyklinio ugdymo grupių mokytojas, suderinus apklausos temą su veiklos įsivertinimo grupe, organizuoti skyrių lankančių vaikų tėvų apklausą. Kartu su veiklos įsivertinimo grupės nariais rengiau apibendrintus apklausų rezultatus: „Mūsų mokykla yra jauki, tvarkinga, saugi, mokiniai įtraukiami į klasės ar bendrą mokyklos erdvių kūrimą, puošimą. Mokinių darbai demonstruojami kabinetuose ir kitose mokyklos erdvėse“; (2023-06-22 Mokytojų taryba, protokolo Nr. 7).
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Paraiškos Švietimo mainų paramos fondui (ŠMPF) rengimas „Erasmus“ akreditacijai bendrojo ugdymo srityje (KA120-SCH).	Suteikta „Erasmus“ akreditacija 2024-02-01–2027-12-31 laikotarpiui sudarė galimybę didinant mokyklos pedagoginių darbuotojų profesionalumą, padėti specialiųjų poreikių turintiems mokiniams pasiekti geresnių mokymosi bei socialinių įgūdžių rezultatų.
3.2. Ekstremalių situacijų valdymas (kibernetinės atakos ir kt.), civilinės saugos mokymai, civilinės saugos pratybų organizavimas.	Atnaujinti susitarimai dėl mokyklos bendruomenės veiksmų esant ekstremaliai situacijai (kibernetinių atakų metu grasinant sunaikinti mokyklą), gaisro, cheminio ginklo panaudojimo ir kitų atvejų metu, naujai sudaryta darbo grupė organizavo civilinės saugos pratybas mokiniams ir visiems darbuotojams (gruodis).
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir	1□	2□	3□	4□

siekiant rezultatų	
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ×
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadybinių kompetencijų ugdymas atnaujinto ugdymo turinio aspektu.
7.2. Vadybinių kompetencijų ugdymas įtraukiojo ugdymo aspektu.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. 2024 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti paramą mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams organizuojant įgūdžiais ir kompetencijomis grįstą mokymosi procesą, atitinkantį mokyklos mokinių poreikius.	8.1.1. Sudarytos sąlygos mokytojų bendradarbiavimui, profesiniam augimui įgūdžiais ir kompetencijomis grįsto mokymosi proceso planavimo ir	8.1.1.1. Iki 2024 m. pabaigos iš mokyklos kvalifikacijos ir TŪM lėšų pedagogai dalyvaus mokymuose, skirtuose profesiniams įgūdžiams gilinti atnaujinto ugdymo turinio aspektu. 8.1.1.2. Iki gruodžio 31 d. bus organizuoti mokytojų tarybos ir metodinių grupių pasitarimai, kuriuose mokytojai, pagalbos specialistės ir mokytojų padėjėjos keisis darbo patirtimi kompetencijomis grįsto mokymosi proceso planavimo ir organizavimo temomis, stebės vienas kito pamokas. 8.1.2.3. Ne vėliau, kaip iki rugpjūčio 30 d., mokytojai atnaujins 2, 4, 6, 8, 10

	organizavimo temomis.	klasių ilgalaikius dalykų planus, suplanuodami 30 proc. pasirenkamojo turinio, atsižvelgdami į savo mokinių galimybes, pažangą, pasiekimus ir susiderins integruotų pamokų temas su kitais mokytojais.
	8.1.2. Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. ugdymo procesas 2, 4, 6, 8, 10 klasėse o gal -visose klasėse? planuojamas ir organizuojamas pagal atnaujintas bendrąsias programas.	8.1.2.1. Ne vėliau, kaip iki rugsėjo 1 d. pagal atnaujintas Bendrąsias programas parengtas mokyklos Ugdymo planas 2024–2025 m. m., kuriame įvardinti ugdymo turinio pakeitimai, atsižvelgiant į ŠMSM, NŠA rekomendacijas ir mokinių bei jų tėvų poreikius. 8.1.2.2. Nuo rugsėjo 1 d. mokytojai priešmokyklinio ugdymo grupėje ir 1 - 10 klasėse organizuoja ugdymą pagal atnaujintas Bendrąsias programas, vadovaudamiesi atnaujintais ilgalaikiais planais. 8.1.2.3. Ne vėliau, kaip iki rugsėjo 1 d. mokykla įsigys naujų vadovėlių (sukurtų atsižvelgiant į atnaujintą ugdymo turinį) 2, 4, 6, 8, 10 klasių mokiniams iš MK lėšų.
	8.1.3. Vykdoma įgūdžiais ir kompetencijomis grįsto mokymosi proceso planavimo ir organizavimo stebėseną.	8.1.3.1. Vasario 1 d.–birželio 10 d. kolegialiai bus stebimos įvairių dalykų pamokos atnaujintų mokinių kompetencijų ugdymo aspektu, pamokų stebėjimo analizė bus pristatyta Mokytojų taryboje iki liepos 1 d. 8.1.3.2. Mokyklos vadovės rengs mokinių pasiekimų analizę, pasibaigus kiekvienam trimestrai / pusmečiui, ją analizuos su Mokytojų taryba, mokinių pasiekimų rezultatus pristatys visuotiniuose mokinių susirinkimuose (kovas, birželis, gruodis), Iniciatyvinėje tėvų grupėje ir Mokyklos taryboje (kovas, birželis, sausis).
8.2. Stiprinti mokytojų kompetencijas, organizuojant įtraukijį ugdymą.	8.2.1. Mokytojai, pagalbos specialistės ir mokytojos padėjėjos bendradarbiauja ir dalinasi darbo patirtimi įtraukiojo ugdymo aspektu.	8.2.1.1. Iki 2024 m. pabaigos mokyklos mokytojai, mokinių pagalbos specialistai bei mokytojų padėjėjos dalyvaus 2 mobilumuose, įgydami naujų kompetencijų užsienio šalyse, kurios padės specialiujų poreikių turintiems mokiniams pasiekti geresnių mokymosi bei socialinių įgūdžių rezultatų. 8.2.1.2. Iki gruodžio 31 d. vyks mokytojų, mokinių pagalbos specialistų ir mokytojų padėjėjų bendri pasitarimai, dalinantis įgyta patirtimi mobilumuose su kolegomis. 8.2.1.3. Iki gruodžio 31 d. vykdoma mokinių, besimokančių pagal SUP, kompetencijų ugdymo stebėseną pamokose, individualiuose pokalbiuose su mokiniais ir jų tėvais.
	8.2.2. Suplanuotas	8.2.2.1. Ne vėliau kaip iki birželio 1 d. Vaiko gerovės komisija atnaujiname

	individualių mokymosi poreikių turinčių mokinių pažangos stebėjimas ir vertinimas.	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos projekte numatys individualių mokymosi poreikių turinčių mokinių pažangos stebėjimo ir vertinimo kriterijus, juos pristatys ir aptars susitarimus Mokytojų taryboje. 8.2.2.2. Ne vėliau, kaip iki rugpjūčio 30 d., mokytojų ilgalaikių dalykų planų formose bus numatytas mokinių, besimokančių pagal SUP, ugdymo ypatumai, pažangos fiksavimas ir vertinimas.
8.3. Įgalinti pedagogus mokinių elgesio ir mokymosi problemas spręsti mokyklos mastu, remiantis bendromis vertybėmis	8.3.1. Sudarytos sąlygos mokyklos pedagogų profesiniam augimui ir visų mokyklos darbuotojų susipažinimui su pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijos sistema ir sistemos elementų taikymui.	8.3.1.1. Ne vėliau kaip iki kovo 1 d. bus organizuotas seminaras „Pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijos sistemos (PEPIS) pristatymas, siekiant mokinių asmeninės pažangos“ visiems mokyklos darbuotojams. 8.3.1.2. Ne vėliau, kaip iki birželio 1 d. įvairiose mokyklos darbo grupėse įvyks diskusijos dėl PEPIS sistemos įgyvendinimo galimybių mokykloje. 8.3.1.3. Ne vėliau, kaip iki rugsėjo 1 d. Mokytojų ir Mokyklos taryba išdiskutuos ir priims sprendimą dėl PEPIS sistemos įgyvendinimo galimybių ir bendrų susitarimų laikymosi, palaikant pozityvų mokinių elgesį. 8.3.1.4. Ne vėliau kaip iki gruodžio 1 d. bus parengtos Mokinių pozityvaus elgesio taisyklės skirtingose mokyklos aplinkose.
	8.3.2. Mokyklos strateginis planas 2025–2027 m. bus parengtas, atsižvelgiant į bendras mokyklos ir Prienų rajono švietimo įstaigų vertybes, kurios stiprintų mokyklos bendruomenės narių socialinį elgesį.	8.3.2.1. Koordinuojant pedagogų, mokinių ir jų tėvų solidarų bendradarbiavimą ne vėliau kaip iki lapkričio 20 d. atliktas bendruomenės narių vertybių tyrimas, vertybių požymių aptarimas atliekant SWOT analizę, susitarta dėl vizijos, misijos, strateginio tikslo ir uždavinių, prioritetinių veiklų. 8.3.2.2. Ne vėliau, kaip iki gruodžio 31 d. strateginio plano rengimo darbo grupė parengia Mokyklos strateginio plano 2025–2027 m. projektą, suformuluoja strateginius prioritetus, siektinus rezultatus ir rodiklius atsižvelgiant į Nuolatinio tobulinimo metodiką ir PEPIS sistemos elementų taikymą.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metinės veiklos užduotys mokyklos tarybos
naus įvertintos labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Almop-
(parašas)

Aldona Adamowicz
(vardas ir pavardė)

2024-02-02
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)